

KẾ HOẠCH

Tổ chức Hội nghị cán bộ, công chức và người lao động(CBCC) năm 2022

Thực hiện Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09 tháng 01 năm 2015 của Chính phủ về thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập; Thông tư 01/2016/TT-BNV ngày 13/01/2016 của Bộ Nội vụ về hướng dẫn một số nội dung của Nghị định số 04/2015/NĐ-CP về hội nghị cán bộ, công chức, viên chức trong các cơ quan, đơn vị; Sở Thông tin và Truyền thông phối hợp với Ban Chấp hành Công đoàn cơ quan xây dựng Kế hoạch tổ chức Hội nghị cán bộ, công chức năm 2022 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Để đánh giá kết quả hoạt động của Sở năm 2021 và xây dựng phương hướng hoạt động năm 2022. Nêu cao tinh thần đoàn kết, chủ động, sáng tạo, tập trung trí tuệ để tổng kết, đánh giá và đề ra giải pháp tổ chức thực hiện tốt các nhiệm vụ công tác chuyên môn; thi đua, khen thưởng, quản lý tài chính, tài sản công; đấu tranh phòng, chống tham nhũng, lãng phí; rà soát bổ sung, sửa đổi các Quy chế nội bộ đã ban hành,... góp phần thực hiện thắng lợi các chỉ tiêu, kế hoạch, nhiệm vụ được giao, xây dựng hệ thống chính trị trong sạch, vững mạnh, cơ quan văn hóa và không ngừng phát triển về mọi mặt.

- Quy trình Hội nghị được tổ chức chặt chẽ từ Hội nghị cấp phòng đến Hội nghị chính thức toàn cơ quan do Giám đốc Sở phối hợp với Ban Chấp hành Công đoàn Sở chỉ đạo với tinh thần tiết kiệm, thiết thực, hiệu quả, thể hiện ý chí, nguyện vọng của tập thể CBCC toàn Sở.

II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, THÀNH PHẦN VÀ NỘI DUNG TỔ CHỨC

1. Hội nghị CBCC cấp Phòng (vòng 1):

- Thời gian : ½ ngày, thời gian từ ngày 20/12/2021 - 24/12/2024, các Phòng, Trung tâm CNTT-TT đăng ký thời gian, giao Văn phòng Sở xếp lịch;

- Địa điểm : Tại các phòng chuyên môn;

- Thành phần: CBCC của Phòng, mời Lãnh đạo phụ trách và đại diện BCH Công đoàn Sở dự;

- Nội dung chính: Thảo luận góp ý các dự thảo báo cáo của hội nghị chính thức.

2. Hội nghị trụ bị CBCC cơ quan:

- Thời gian : **8h00 ngày 31/12/2020 (Sáng Thứ Sáu)**;

- Địa điểm : Hội trường Sở;

- Thành phần: Toàn thể CBCC và người lao động cơ quan Sở và Trung tâm QTI;

- Nội dung chính: Chốt các ý kiến góp ý qua Hội nghị vòng 1 cấp phòng về các dự thảo báo cáo, thông qua chương trình làm việc, bầu Đoàn Chủ tịch, Thư ký đối với hội nghị chính thức.

3. Hội nghị chính thức CBCC cơ quan:

* Thời gian : **13h30 ngày 31/12/2021** (Chiều Thứ Sáu);

* Địa điểm : Hội trường Sở;

* Thành phần:

- Toàn thể CBCC và người lao động cơ quan Sở và Trung tâm CNTT-TT .
- Khách mời: Đại diện Công đoàn viên chức; đại diện Sở Nội vụ; Đại diện Cấp ủy Chi bộ; các đ/c nguyên lãnh đạo Sở, Trưởng phòng Sở.

*Nội dung chính:

- Thông qua dự thảo Báo cáo kiểm điểm việc thực hiện các nghị quyết, chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước có liên quan; kiểm điểm việc thực hiện Nghị quyết Hội nghị CBCC năm 2021 và những quy định thực hiện dân chủ trong hoạt động của Sở; đánh giá, tổng kết, kiểm điểm trách nhiệm của Giám đốc trong việc thực hiện kế hoạch công tác năm 2021 và nội dung giải pháp thực hiện kế hoạch công tác năm 2022;

- Thông qua dự thảo Quyết định ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ và quản lý tài sản công năm 2022;

- Báo cáo kết quả hội nghị CBCC trù bị và tổng hợp các ý kiến góp ý của CBCC đối với các dự thảo báo cáo;

- CBCC tiếp tục góp ý vào các dự thảo (nếu có);
- Các phòng chuyên môn báo cáo thực tế về kinh nghiệm tổ chức, quản lý, những kết quả nổi bật của Phòng năm 2021 và ý kiến đề xuất;
- Giám đốc Sở lắng nghe ý kiến đóng góp, phê bình và giải đáp, thắc mắc của cán bộ, công chức;
- Bầu Ban Thanh tra nhân dân nhiệm kỳ (2022 – 2023);
- Đại biểu phát biểu ý kiến (mời đại diện Lãnh đạo Đảng ủy Khối CCQ tỉnh, Công đoàn Viên chức tỉnh, Sở Nội vụ) nếu có;
- Chủ tịch CĐCS phát động phong trào thi đua năm 2022 và biểu quyết các chỉ tiêu lớn trong năm 2022 ;
- Ký kết giao ước thi đua năm 2022 giữa Giám đốc Sở với Chủ tịch CĐCS.
- Khen thưởng tập thể, cá nhân có thành tích hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ năm 2021;

- Thông qua Nghị quyết Hội nghị CBCC năm 2022;

4. Hội nghị CBCC cấp Phòng (vòng 2):

- Thời gian : ½ ngày, trong tháng 01/2021 các Phòng đăng ký, giao Văn phòng xếp lịch;

- Địa điểm : Tại các phòng chuyên môn;

- Thành phần: CBCCVC của Phòng, mời Lãnh đạo phụ trách và đại diện BCH Công đoàn dự;

- Nội dung chính: Trên cơ sở Nghị quyết Hội nghị CBCC và Chương trình công tác năm 2022 của Sở, các Phòng xây dựng Kế hoạch hoạt động của Phòng và đăng ký thi đua năm 2022.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Để Hội nghị CBCC chính thức năm 2022 đạt chất lượng và hiệu quả, các phòng, các bộ phận liên quan cần tập trung làm tốt công tác chuẩn bị theo phân công sau:

TT	Nội dung công việc	Phòng chủ trì soạn thảo	Phòng phối hợp	Ngày hoàn thành, nơi gửi báo cáo (nếu có)
1.	Dự thảo báo cáo tổng kết hoạt động Sở 2021 và phương hướng nhiệm vụ 2022	Văn phòng	Các phòng và Trung tâm QTI	
2.	Dự thảo báo cáo tóm tắt kết quả hoạt động Sở 2021 và phương hướng nhiệm vụ 2022	Văn phòng		
3.	Dự thảo báo cáo tổng kết hoạt động công đoàn 2021 và phương hướng nhiệm vụ 2022	Công đoàn		
4.	Dự thảo báo cáo kết quả hoạt động Ban Thanh tra nhân dân năm 2021 và phương hướng nhiệm vụ 2022	Công đoàn		Hạn chót sáng 20/12/2021 các bộ phận chủ trì soạn thảo gửi văn bản giấy và file mềm về VP để tổng hợp gửi các phòng góp ý (huongpq@quangnam.gov.vn)
5.	Xây dựng phương án Bầu Ban thanh tra nhân dân nhiệm kỳ (2022-2023)	Công đoàn		
6.	Dự thảo Quy chế dân chủ cơ sở 2022	Công đoàn		
7.	Dự thảo quy chế chi tiêu nội bộ, quy chế quản lý tài sản công 2022	Văn phòng		
8.	Báo cáo kết quả chi tiêu ngân sách và quản lý tài sản công 2021, phương hướng 2022	Văn phòng		
9.	Nội dung ký kết giữa Giám đốc với Chủ tịch CĐCS 2021	Văn phòng		28/12/2021
10.	Dự thảo Nghị quyết HNCBCC 2022	Văn phòng		28/12/2021

11.	Chuẩn bị Hội trường, tài liệu, giấy mời, đón tiếp đại biểu, công tác đời sống	Văn phòng	Công đoàn,	28/12/2021
12.	Nội dung phát động thi đua 2022, lời khai mạc, bế mạc hội nghị	Công đoàn	Văn phòng Sở	28/12/2021
13.	Tổng hợp các dự thảo báo cáo và dự thảo quy chế của Hội nghị chính thức gửi các phòng nghiên cứu, thảo luận	Văn phòng	Các phòng	Chiều ngày 26/12/2021 VP gửi mail đến Lãnh đạo Sở, CT Công đoàn, BT Đoàn và các Trưởng phòng
14.	Tổng hợp ý kiến góp ý của CBCC trong hội nghị cấp phòng (vòng 1) đối với các dự thảo báo cáo, quy chế của Hội nghị chính thức gửi VP	Các phòng thuộc Sở		Hạn chót ngày 26/12/2021 các phòng gửi bản giấy góp ý và file mềm về VP (huongpq@quangnam.gov.vn)
15.	In các danh hiệu thi đua, giấy khen của Giám đốc Sở tặng cho các tập thể, cá nhân năm 2021 và lập danh sách nhận kinh phí khen thưởng	Văn phòng		Trước ngày 26/12/2021

Trên đây là Kế hoạch tổ chức hội nghị CBCC năm 2022 của Sở Thông tin và Truyền thông Quảng Nam, yêu cầu các Phòng chuyên môn, các đơn vị và đoàn thể thuộc Sở triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Đảng ủy Khối CCQ tỉnh (thay b/c);
- Ban TĐKT tỉnh, Sở Nội vụ (thay b/c);
- Công đoàn VC tỉnh (thay b/c);
- Cấp ủy, Lãnh đạo Sở;
- BCH Công đoàn-Chi đoàn Sở (phối hợp);
- Các Phòng, đơn vị thuộc Sở (t/h);
- Lưu: VT, VP (TH).

GIÁM ĐỐC